

Основно училище „Христо Ботев“
село Комарево, община Долна Митрополия, област Плевен

ЗАПОВЕД

№ РД 16-244 от 15.03.2018 г.

На основание чл.259, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование, във връзка с чл.45, ал.1 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г за организация на дейностите в училищното образование и Протокол № 4 от 09.03.2018 г. на Обществения съвет

ОПРЕДЕЛЯМ:

1. Училищна комисия, която приема заявления за прием в I клас и извършва всички дейности по приема на учениците в състав, както следва:

Председател:

Илияна Костадинова Костадинова - старши учител, начален етап на основното образование

Членове:

Ирена Йотова Йотова - старши учител, начален етап на основното образование
Анелия Ангелова Петрова - учител в група целодневна организация на учебния ден

2. Задълженията на комисията са приемане на документи, класирането и записването на бъдещите първокласници в определените срокове, както следва:

2.1. Да направи информационно табло „За вас, първокласници“, което да се постави в коридора на първия етаж в сградата на училището

Срок: до 15.04.2018 г. вкл.

Отговорник: Илияна Костадинова и Ирена Йотова

2.2. Да проведе среща с родителите на децата, подлежащи за I клас с цел разясняване на приема

Срок: до 20.04.2018 г. вкл.

Отговорник: Илияна Костадинова

2.3. Да организира „Ден на отворените врати“ на 22.05.2018 г.

Срок: на 22.05.2018 г.

Отговорник: Илияна Костадинова, Ирена Йотова, Анелия Петрова

2.4. Подаване на заявления от родителите на децата подлежащи за първи клас:

2.4.1. Заявленията се получават от председателя на училищната комисия - Илияна Костадинова или в дирекцията от Мария Борисова ЗАС.

2.4.2. След попълване на заявлението от родителя се представя в дирекцията на училището за получаване на входящ номер, които е валиден за цялата приемна процедура.

Срок: до 30.05.2018 г. вкл.

Отговорник: Илияна Костадинова

2.5. Училищната комисия подготвя и обявява списък с класираните ученици за първи клас, като поставя един екземпляр на определеното информационно табло в училището и в дирекцията на училището.

Срок: до 30.05.2018 г. вкл.

Отговорник: Илияна Костадинова

2.6. Записване на учениците за първи клас, след представяне на следните документи на училищната комисия: Акт за раждане на детето; Удостоверение за завършена подготвителна група от детската градина - оригинал или декларация от родителя, че детето не е посещавало подготвителна група или клас.

Срок: до 07.06.2018 г. вкл.

Отговорник: Илияна Костадинова

2.7. Родителите попълват по образци на училището заявление за избор на предмети в избираемите учебни часове /ИУЧ/ за разширена подготовка, заявление за избор на предмети или дейности във факултативните часове /ФУЧ/ за допълнителна подготовка, заявление за избор на спортни дейности.

Срок: до 07.06.2018 г. вкл.

Отговорник: Илияна Костадинова

2.8. Родителите попълват по образци на училището заявление за целодневна организация на учебния ден /ЦДО/, в което се декларира, че ученикът ще посещава занятията целогодишно.

Срок: до 31.08.2018 г. вкл.

Отговорник: Анелия Ангелова

2.9. При голям брой кандидати за прием в първи клас се прилагат следните критерии:

2.9.1. деца, завършили подготвителна група от детската градина в населеното място;

2.9.2. близост на училището до постоянния/настоящия адрес на детето;

2.9.3. близост на училището до други населени места, в които няма училище;

2.9.4. близост до местоработата на един от родителите;

При надхвърляне броя на местата, определени в училищния план-прием в първи клас децата се подреждат според следните допълнителни критерии:

2.9.5. дете с трайни увреждания над 50%;

2.9.6. дете с двама починали родители;

2.9.7. други деца от семейството, обучаващи се в училището;

2.9.8. други критерии, определени от общината, които са свързани с достъпа до образование и не са дискриминационни.

Срок: до 07.06.2018 г. вкл.

Отговорник: Илияна Костадинова, Ирена Йотова, Анелия Ангелова

2.9. След приключване на всички дейности по приема на учениците всички документи се предават на директора за съхранение.

Срок: до 07.06.2018 г. вкл.

Отговорник: Илияна Костадинова, Ирена Йотова, Анелия Ангелова

Настоящата заповед да се връчи на заинтересованите лица за сведение и изпълнение и да се постави на достъпно място в училище.

Директор:
Людмила Петкова

