



ЗАПОВЕД
№ РД 16 – 309/09.03.2026 г.

На основание чл. 259, ал. 1, т. 1, чл. 143, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, чл. 44 от Наредба № 10 от 1 септември 2016 година за организация на дейностите в училищното образование и чл. 31, ал. 1, т. 8 от Наредба № 15 от 22 юли 2019 година за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, решение № 3 на Педагогически съвет, протокол № 3 / 10. 12. 2025 година и становище на Обществения съвет, протокол № 3 от 30. 01. 2025 година, при спазване на чл. 62, чл. 68, ал.1 и приложение 7 от Наредба за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование и Наредба № 24 от 10. 09. 2020 година за физическата среда и информационното и библиотечно осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие,

УТВЪРЖДАВАМ:

I. Училищен план - прием за учебната 2026/2027 г. в Основно училище „Христо Ботев“, с. Комарево, община Долна Митрополия, както следва:

1. Брой на паралелките:

- I клас – 1 слята паралелка (I + II клас)
- V клас – 1 слята паралелка (V + VI клас)
- Група в ЦДО – 1 група сборна (I – V клас)

2. Брой на учениците в паралелките:

- в I клас – 22 ученици
- V клас – 24 ученици

II. Брой свободни места в начален етап и прогимназиален етап на основна образователна степен:

- I + II клас – 15 свободни места
- III + IV клас – 10 свободни места
- V + VI клас – 15 свободни места
- VII клас – 19 свободни места

III. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ПРИ ЗАПИСВАНЕ:

- ✓ Заявление за записване по образец на училището от родител;
- ✓ Декларации за лични данни, включваща необходимите данни за родителите и детето;
- ✓ Заявление за избор на предмети в ИУЧ и спортни дейности;

- ✓ Оригинал на Удостоверение за завършен начален етап / за учениците, които ще бъдат в V клас/;
- ✓ Оригинал на Удостоверение за задължително предучилищно образование или декларация, че детето не е посещавало подготвителна група (за върналите се от чужбина деца).
- ✓ Заявление за включване в целодневна организация на обучение при изявено желание;
- ✓ Родителите на учениците от първи клас представят при записване акт за раждане на детето(оригинал);
- ✓ Медицински документ за здравословното състояние – при наличие на такъв. (Протокол на ЛКК, ТЕЛК, НЕЛК, епикриза ако ученикът е със специални образователни потребности)

Родителят подава заявление за записване в канцеларията на училището от 08:30 до 16:30 часа всеки работен ден. След подаване на заявлението, същият получава входящ номер.

Заповедта да бъде публикувана на интернет страницата на училището.

С настояща заповед да се запознаят членовете на ПС.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

ПАОЛИНА ПЕТРОВА СТАНЧЕВА

*Директор на Основно училище „Христо Ботев“
с. Комарево, община Долна Митрополия*

